



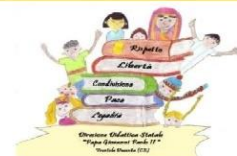
FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Circolo Didattico "Papa Giovanni Paolo II"
TRENTOLA DUCENTA

Via Rossini, 5 – 81038 – Distretto 15

Tel./Fax 081.814.05.88 – 814.05.11 PEC: ceee07300v@pec.istruzione.it
E-Mail: ceee07300v@istruzione.it – Sito web: www.ddtrentoladucenta.gov.it

Al personale assistente amministrativo
Agli Atti
Al Sito Web
All'Albo

**Oggetto: Richiesta di disponibilità al personale assistente amministrativo
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI
PER L'APPRENDIMENTO" 2014/2020 – "AGENDA SUD" finanziato con Avviso pubblico prot.
n. AOOGABMI/16058 del 05/02/2024 - Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21/11/2023**

**Titolo del progetto: "Competenze per il futuro"
Codice Progetto: 10.2.2A FSEPON-CA-2024-72
CUP_ D24D23003800001
ANNUALITA' 2023/2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Programma annuale E.F.2024 approvato con delibera CDI n. 2 del 30/01/2024;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 219 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- VISTI** i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la nota MIM "Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060" con prot. n. 176 del 30/08/2023;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/134894 del 21/11/2023 Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD";
- Considerata** la trasmissione del nostro piano finanziario n. 1091790 su piattaforma SIF 2020 n. prot. 8663 del 19/01/2024;
- VISTA** la Delibera di approvazione del progetto da parte del Collegio Docenti n. 33 del 19/12/2023;
- VISTA** la Delibera di approvazione del progetto da parte del Consiglio di Istituto n. 5 del 28/12/2023;
- VISTA** la lettera di autorizzazione MIM prot. AOOGABMI-16058 del 05/02/2024 del MIM –Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza con la quale è stato

trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento per il complessivo importo di € **66.066,00**, inerente il progetto 10.2.2A FSEPON-CA-2024-72, assunta a protocollo n. 866/IV.5.5.1 del 07/02/2024;

VISTO che per l'Istituzione scolastica ammessa al finanziamento, come da lettera di autorizzazione ministeriale, i progetti autorizzati dovranno essere realizzati e chiusi mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 31/08/2024;

VISTO il decreto prot. n. 886/IV.5.5.1 del 08/02/2024 di assunzione in bilancio relativo al finanziamento in oggetto;

VISTA la nomina RUP prot. n. 906/IV.5.5.1 del 09/02/2024;

VISTO il decreto dirigenziale di ripartizione delle risorse prot. n. 1220/IV.5.1 del 27/02/2024;

Considerata la necessità di reperire risorse umane per attività amministrativo-contabile;

EMANA

avviso interno, per il reclutamento delle seguenti figure:

Fino a n. **7 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI** per un totale di **210 ore** complessive per supporto amministrativo-contabile, redazione dei contratti di tutto il personale coinvolto, raccolta e controllo di tutta la documentazione relativa ai corsisti (alunni); gestione amministrativo-contabile del progetto, gestione procedure negoziali, supporto Dsga per la documentazione, aggiornamento e rendicontazione sulle piattaforme GPU e SIF 2020.

Il compenso è di € 15,95 lordo dipendente (€ 21,17 lordo stato *omnicomprensivo come da CCNL*) *per ogni ora di lavoro effettivamente svolta e risultante da apposito registro, da effettuarsi esclusivamente in orario aggiuntivo a quello di servizio, nei limiti del budget disponibile*).

In mancanza delle figure richieste e premessa la disponibilità di coloro che accetteranno l'incarico, sarà permesso loro di accedere ad un numero superiore di ore.

Si può dare disponibilità fino alla giornata di **giovedì 29/02/2024 alle ore 17:00** direttamente alla Dsga, Dott.ssa Nicoletta Pesce.

La seguente determinazione viene pubblicizzata mediante: pubblicazione sul sito web:

<https://www.ddtrentoladucenta.edu.it/>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Paolo Graziano

Documento firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa